

行財政改革アクションプランにおける具体的取組による施策区分

取組名	事業名	担当課・室名	ページ
県有財産の利活用推進	県有財産総合経営推進事業	県有財産経営室	1 / 2
人材の育成と活用	政策県庁を担う人材育成推進事業	人事課	1 / 2
職員の意識改革と業務の効率化	県職員の働き方改革推進事業	人事課	1 / 2
職員の意識改革と業務の効率化	税務業務アウトソーシング推進事業	税務課	1 / 2
職員の意識改革と業務の効率化	スマート自治体転換推進事業	市町村振興課	2 / 2

事務事業評価 令和元年度実績

No.	事業名・事業概要・予算額	主な事業内容	活動指標	達成度	平成30年度	令和元年度	令和2年度	成果指標	達成度	平成30年度	令和元年度	令和2年度	評価	
1	県有財産総合経営推進事業 (H16 ~) 県有財産経営室 経営資源である県有財産の総合的マネジメントを推進し、未利用財産や低利用財産の積極的な活用に取り組むことで、「安心・活力・発展プラン2015」を財政経営面から下支えし、将来を見据えた持続可能な行財政基盤の確立を図る。	①未利用財産等に係る測量及び鑑定、売却入札等 21,553	入札実施物件数 [件]	目標値	13	10	5	県有財産の売却等による収入額 [百万円]	目標値	701	254	224	A	
				実績値	23	14	—		実績値	645	500	—		
				達成率	176.9%	140.0%	—		達成率	92.0%	196.9%	—		
				目標値					事業の成果・今後の方針					
				実績値					売却に向けた条件整備の早期実施や効果的な広報により、県有財産総合経営計画に基づく歳入確保目標額を達成することができた。 令和2年度からは、新たに策定した県有財産売却等推進計画に基づき、歳入の確保を図るため、条件整備に加え、遊休地の掘り起こしや民間ノウハウの活用により、未利用財産の売却等に努める。					
区分	平成30年度	令和元年度	令和2年度	目標値				達成率						
予算	21,745	23,284	47,203	実績値										
決算	16,908	20,185	—	達成率										

No.	事業名・事業概要・予算額	主な事業内容	活動指標	達成度	平成30年度	令和元年度	令和2年度	成果指標	達成度	平成30年度	令和元年度	令和2年度	評価	
2	政策県庁を担う人材育成推進事業 (H26 ~ R2) 人事課 長期総合計画や地方創生の実現に向けた政策県庁を担う人材を育成するため、研修メニューの充実や女性職員のキャリア形成などを支援する。	①地方創生を実現するための人材育成 2,857 ②女性職員キャリア形成支援 1,161	地方創生枠研修採択数 [件]	目標値	5	5	5	研修生の受講満足度 [%]	目標値	90.0	90.0	90.0	A	
				実績値	6	5	—		実績値	89.3	90.0	—		
				達成率	120.0%	100.0%	—		達成率	99.2%	100.0%	—		
				目標値					事業の成果・今後の方針					
				実績値					研修生の受講満足度に応じて研修の廃止や内容の変更、または新規の研修を行うなど、より効果的・効率的な研修を実施することができた。 また、女性職員活躍推進セミナーの開催や育休中職員に受講機会を提供することで、女性職員の意欲を高め、キャリア形成支援を図ることができた。 引き続き、若手職員向けの研修メニューの充実を図るとともに、女性職員が早い時期から、女性特有のライフイベントを踏まえたキャリア形成を意識できるよう取り組む。					
区分	平成30年度	令和元年度	令和2年度	目標値				達成率						
予算	3,787	4,018	4,000	実績値										
決算	3,422	3,029	—	達成率										

No.	事業名・事業概要・予算額	主な事業内容	活動指標	達成度	平成30年度	令和元年度	令和2年度	成果指標	達成度	平成30年度	令和元年度	令和2年度	評価	
3	県職員の働き方改革推進事業 (H29 ~ R4) 人事課 ICTを活用したテレワークの推進により業務の効率化を図り、職員一人ひとりが心身ともに健康で、その能力を最大限発揮できる職場環境の整備を図る。	①テレワークの推進による職場環境整備 4,228	在宅勤務制度の周知活動(掲示板等による情報発信) [回]	目標値		4	4	タブレット利用登録者数 [人]	目標値		40		A	
				実績値		4	—		実績値		293			
				達成率		100.0%	—		達成率		732.5%			
				目標値					事業の成果・今後の方針					
				実績値					ラグビーワールドカップ開催時における交通量の抑制や新型コロナウイルス感染症拡大防止対策として在宅勤務を実施したことにより、職員のタブレット利用登録者が増加した。 令和2年4月1日より在宅勤務制度対象者を全職員に拡大したことにあわせ、今後、タブレット端末を追加するなど、全職員が利用可能な環境整備を行い、在宅勤務実施者数の増加に努める。 ※令和2年度の成果指標「在宅勤務実施者数」目標値：480(延べ人数)					
区分	平成30年度	令和元年度	令和2年度	目標値				達成率						
予算	16,174	4,228	7,852	実績値										
決算	15,139	4,228	—	達成率										

No.	事業名・事業概要・予算額	主な事業内容	活動指標	達成度	平成30年度	令和元年度	令和2年度	成果指標	達成度	平成30年度	令和元年度	令和2年度	評価	
4	税務業務アウトソーシング推進事業 (H28 ~) 税務課 税務組織を効率化し、職員の専門性を高めることができるよう、補助的業務を中心に県税事務所業務のアウトソーシングを実施する。職員の負担軽減や見直しの円滑な実施に資するよう、段階的に対象を増加させる。	①申告書の受付・審査業務等の委託(普通車分) 12,130 ②申告書の受付・審査業務等の委託(軽自動車分) 8,502 ③申告書等発送業務委託 8,491 ④法人二税等申告書入力業務委託 7,220	法人入力等作業時間の削減 [時間]	目標値		5,597	5,597	法人二税未登録法人調査等回数 [回数]	目標値		325	545	A	
				実績値		5,329	—		実績値		344	—		
				達成率		95.2%	—		達成率		105.8%	—		
				目標値					事業の成果・今後の方針					
				実績値					法人二税等の補助的業務を外部に委託することにより、未登録法人の捕捉や不申告法人の実態調査等に積極的に取り組むことができた。 引き続き、外部委託を進め、適正かつ公平な課税の実現を図るための調査業務に重点的に取り組んでいく。					
区分	平成30年度	令和元年度	令和2年度	目標値				達成率						
予算	32,862	36,343	40,020	実績値										
決算	32,861	36,343	—	達成率										

事務事業評価 令和元年度実績

No.	事業名・事業概要・予算額				主な事業内容		活動指標			達成度			成果指標				達成度		令和元年度		令和2年度		評価			
	平成30年度	令和元年度	令和2年度				平成30年度	令和元年度	令和2年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和元年度	令和2年度	令和元年度	令和2年度							
5	スマート自治体転換推進事業 (R1 ~ R3) 市町村振興課				①市町村行政のスマート化支援 (国のモデル事業を活用)		検討会議・部会・セミナー等の開催回数		10	10	BPR、AI・RPA導入等の実施自治体数	目標値		4	14	200.0%			事業の成果・今後の方針 令和元年度自治体行政スマートプロジェクト(総務省モデル事業)を活用し、県内4市町で窓口業務と税業務でのAI・RPA等導入の実証実験を実施した。令和2年度は県・市町村等で構成される自治体行政スマート化推進会議の業務別部会を通じ、参加団体のBPR、AI・RPA導入等を図る。			A				
	人口減少や少子高齢化の進行等に伴う構造的課題に確実に対応していくため、市町村行政のICT活用や公営企業の経営健全化を支援するとともに、市町村職員実務研修制度を充実させる。				②市町村行政のスマート化支援 5,492		公共施設の適正管理におけるモデル市町村数		3	-		実績値		8	-		達成率			80.0%	-		[業務ごと、延べ団体数]	達成率		
	[回]				[団体]		達成率		80.0%	-		達成率		100.0%	-											
	区分	平成30年度	令和元年度	令和2年度	③地方創生を担う職員の人材育成 3,581		地域づくり交流塾の市町村職員参加者数		18	18																
	予算		9,073	10,629																						
	決算		8,739	-																						