

## 質問・回答書

案件名 太陽光発電設備等導入補助事業及び高効率給湯器導入補助事業窓口委託業務に関する  
 称： 質問回答

質問	回答
<p>1. 対象となる補助事業の概要及び期間内に想定される業務量をお示し下さい。</p> <p>想定している申請者数をご教示ください。</p>	<p>本補助事業は、自家消費型太陽光発電設備等と高効率給湯器を導入する一般家庭や民間事業者に対し助成するものです。</p> <p>【太陽光発電設備等】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 太陽光発電 一般家庭 7万円/kW                                民間事業者 5万円/kW                                ※賃上げ枠がある場合 7万円/kW</li> <li>・ 蓄電池 1/3 (限度額5. 16万円/kWh)</li> </ul> <p>※民間事業者の上限は200万円</p> <p>【高効率給湯器】</p> <p>補助対象経費の1/2 ※上限15万円</p> <p>想定件数は太陽光電設備（蓄電池同時導入含む）の申請が290件程度、高効率給湯器の申請が120件程度です。</p>
<p>2. 業務委託仕様書4の（1）の補助金交付申請書の審査事項及び（2）の完了実績報告書の審査事項について概要をお示しください。</p>	<p>交付申請書の主な審査事項は以下のとおりです。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 補助対象設備であるか</li> <li>・ 補助対象経費が適切であるか</li> <li>・ 補助金の額が適正な算出方法であるか等</li> </ul> <p>※補助対象については、地域脱炭素移行・再エネ推進交付金 実施要領（別紙2・重点対策対象事業要件）に準じます。</p> <p>実績報告書の主な審査事項は以下のとおりです。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 申請どおりの設備が設置されているか</li> <li>・ 売電することを主とした設備でないか</li> </ul>
<p>3. 窓口業務の開始時期と終了時期の目安をご教示ください。</p>	<p>開始時期：6月上旬          終了時期：3月末</p>
<p>4. それぞれの補助金の予算をご教示ください。</p> <p>要員配置の参考としたいため、補助金の原資上限金額をご教授頂けますか。</p>	<p>太陽光発電設備等          187,400,000円          (賃上げ枠4,800,000円)</p> <p>高効率給湯器          18,000,000円</p>
<p>5. 昨年度、申請者はどのくらいの数であったかご教授下さい。</p>	<p>太陽光発電設備等 210件          高効率給湯器 120件</p>

<p>6. 月単位で申請者の数が分かればご教授下さい。</p>	<p>太陽光発電設備等 月30～60件程度 高効率給湯器 月50～70件程度</p>
<p>7. 昨年の事業で、事務局内は何名で運営されていたかご教授下さい。あるいは、想定とされている人数があればご教授下さい。</p>	<p>想定人数は3名です。</p>
<p>8. 受付を行う事務局は、社外の事務所は不可という認識でしょうか。</p>	<p>社外の事務所でも可</p>
<p>9. 申請者からの受付方法は、電子メール・郵送・持参の方法でご検討されていますか。受付の方法は電子メール・郵送のみでも可でしょうか。</p>	<p>受付方法は、電子メール・郵送・持参を想定しています。 申請者の利便性を確保するため、電子メール・郵送のみは不可です。</p>
<p>10. 補助金交付申請の申込開始、受付の期限はいつからいつまでを想定されていますか。業務委託期間のうち貴庁で想定している申請期間をご教示ください。</p>	<p>6月上旬から9月末を想定しています。（予算の状況等で変動の可能性はあります。）</p>
<p>11. 大分県様への書類送付は、受付後即送付する形でしょうか。1週間単位等、まとめて送付する形でしょうか。また郵送の際は、レターパックや簡易書留等で送付する形がよいのでしょうか。</p>	<p>受付から1週間以内の分（申請数が多い場合は短くなる場合もあります。）をまとめて持参、もしくは送付。送付の場合は、レターパック等記録の残る方法を使用してください。</p>
<p>12. 受託者は書類の受付のみで交付決定の通知や金額の確定通知などは、大分県様から申請者様へ直接される形でしょうか。申請者への通知も受託者で行う場合、通知はメール等の対応でも可能でしょうか。郵送となりますでしょうか。</p>	<p>交付決定通知、額の確定通知は県から直接行います。受託者には、申請代理人への通知をメールで行っていただきます。</p>
<p>13. 申請者からの請求書の受付も業務に含む認識でしょうか。</p>	<p>請求書の受付も業務に含まれます。</p>
<p>14. 助成金交付申請および実績報告書について、適合基準、審査基準の具体的なレギュレーションはありますか。</p>	<p>書類について、書類が揃っているか、記載に間違いがないか、添付書類と付き合わせて内容に相違がないか等を審査していただきます。疑義がある場合は要相談です。</p>

<p>15. 仕様書では、「助成金交付申請」と「実績報告書」の受付はそれぞれ記載されていますが、これは、同時タイミングで申請される認識でよろしいでしょうか。</p>	<p>主な流れは以下のため、同時のタイミングではありません。</p> <p>補助金交付申請書受付（受託者）  →交付決定通知（県）  →工事着手・工事完了（申請者）  →実績報告書受付（受託者）  →額の確定通知（県）  →請求書受付（受託者）  →補助金支払（県）</p>
<p>16. 15の申請書類書式は、大分県様より指定される様式でよろしいでしょうか。</p>	<p>そのとおりです。</p>
<p>17. 16の申請書は、大分県HP（公式サイト）から、ダウンロードし必要事項入力後、申請メール添付し提出されるフローでよろしいでしょうか。</p>	<p>申請者（もしくは代理人）が、申請書を県ホームページからダウンロードし、必要事項入力後、添付書類とともに、メール、郵送、持参により提出されます。</p>
<p>18. 16の申請書様式は、エクセル形式へ置換し、HPへアップロードさせていただくことでよろしいでしょうか。（エクセルへ自動計算機能設定）</p>	<p>受託者が業務上必要とされる場合、県に確認の上行ってください。</p>
<p>19. 申請様式以外で、必要なエビデンス書類はありますかでしょうか。</p>	<p>申請様式以外に、添付書類が必要です。添付書類については別添を参照してください。</p>
<p>20. 助成金の交付（振込）は、都度になりますか、あるいは申請受付期間終了後、集約し一括交付となりますでしょうか。</p>	<p>補助金の支払は県が行います。</p>
<p>21. 仕様書記載の「設置状況の確認」について、設置状況の現地確認は、県ご担当者もご同行いただけますでしょうか。また、現地確認及びご報告に必要なフォーマットはご用意いただけますでしょうか。</p>	<p>同行はしません。現地確認が必要な場合、フォーマットは用意します。</p>
<p>23. 今回の補助金対象は個人も含まれていますでしょうか。（一般家庭のソーラーパネル設置など）</p>	<p>個人も含まれています。</p>